

OR.0050.255.2016

ZARZĄDZENIE NR 255/16

BURMISTRZA MONIEK

z dnia 31 października 2016 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Mońkach

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Mońkach stanowiącym Załącznik do Zarządzenia Nr 304/13 Burmistrza Moniek z dnia 27 sierpnia 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Mońkach zmienionym Zarządzeniem Nr 356/14 Burmistrza Moniek z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Mońkach oraz Zarządzeniem Nr 396/14 Burmistrza Moniek z dnia 30 maja 2014 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Mońkach wprowadzam następujące zmiany:

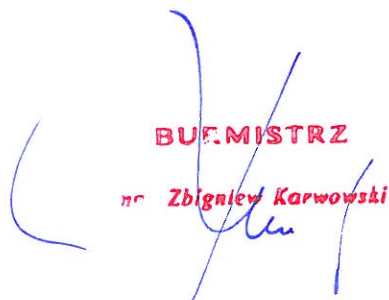
1) w § 15 w ust. 1 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) gospodarka zasobem lokali użytkowych gminy oraz przydział, zamiana i zmiana najemcy lokalu w zakresie gospodarki zasobem lokali mieszkalnych gminy;”.

2) załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Mońkach otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
nr Zbigniew Karwowski

STRUKTURA ORGANIZACYJNA URZĘDU MIEJSKIEGO W MOŃKACH

Stanowisko	Liczba etatów
Burmistrz	1
Zastępca Burmistrza	1
Sekretarz – Kierownik Referatu OR	1
Skarbnik – Kierownik Referatu FRG	1
I. REFERAT ORGANIZACYJNY – OR	Razem: 15 $\frac{3}{4}$
2. Stanowisko ds. obsługi Rady Miejskiej, redagowanie BIP	2
3. Stanowisko ds. kadr i szkolenia	1
4. Obsługa Sekretariatu i Burmistrza	2
5. Stanowisko ds. archiwum, spraw socjalnych i spraw gospodarczych	1
6. Stanowisko ds. promocji i rozwoju gminy	$\frac{1}{2}$
7. Stanowisko ds. obronnych, wojskowych i pożarowych	1
8. Stanowisko ds. działalności gospodarczej	1
9. Stanowisko ds. oświaty	1
10. Stanowisko ds. rozwiązywania problemów alkoholowych	1
11. Informatyk – Administrator sieci teleinformatycznej	1
12. Konserwator	1
13. Sprzątaczką	2
14. Konserwator OSP	$\frac{1}{4}$
15. Goniec	1
II. REFERAT FINANSOWY I ROZWOJU GOSPODARCZEGO – FRG	Razem: 10 $\frac{1}{4}$
1. Stanowisko ds. obsługi kasowej	1
2. Stanowisko ds. księgowości budżetowej	3
3. Stanowisko ds. księgowości podatkowej	2
4. Stanowisko ds. księgowości w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	1
5. Stanowisko ds. wymiaru podatku	2
6. Stanowisko ds. płac	1
7. Stanowisko ds. księgowości i rozliczeń podatku VAT	$\frac{1}{4}$

III. REFERAT GOSPODARKI I INWESTYCJI – GI 1. Kierownik 2. Stanowisko ds. drogownictwa i komunikacji 3. Stanowisko ds. gospodarki przestrzennej 4. Stanowisko ds. ochrony środowiska 5. Stanowisko ds. budownictwa i inwestycji 6. Stanowisko ds. zamówień publicznych 7. Robotnik gospodarczy	Razem: 9 1 2 1 1 2 1 1
IV. REFERAT GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI I ROLNICTWA – GNR 1. Kierownik 2. Stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami 3. Stanowisko ds. rolnictwa 4. Stanowisko ds. opłat adiacenckich, sprzedaż lokali kom.	Razem: 4 1 1 1 1
V. URZĄD STANU CYWILNEGO – USC I REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH – SO 1. Kierownik USC 2. Zastępca Kierownika USC 3. Stanowisko ds. ewidencji ludności 4. Stanowisko w USC dla osoby niepełnosprawnej	Razem: 5 1 1 2 1
VI. REFERAT GOSPODARKI KOMUNALNEJ I GOSPODAROWANIA ODPADAMI – GKGO 1. Kierownik 2. Stanowisko ds. gospodarki komunalnej i gospodarowania odpadami 3. Stanowisko ds. windykacji i egzekucji	Razem: 3 1 1 1
VI. STANOWISKA SAMODZIELNE 1. Radca prawny - RP	Razem: 1 1
VII. ZESPÓŁ ds. OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH – PION OCHRONY – PO	
VIII. GMINNY ZESPÓŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO – GZZK	

Ogółem etatów: 52


BURMISTRZ
m. Zbigniew Karłowicz