

**UCHWAŁA XIX/172/20
RADY MIEJSKIEJ W MOŃKACH**

z dnia 4 marca 2020 r.

w sprawie połączenia jednostek pomocniczych, polegających na połączeniu Sołectwa Pyzy i Sołectwa Zyburty oraz nadania statutu Sołectwu Pyzy-Zyburty

Na podstawie art. 5, art. 18 ust. 2 pkt 7 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. 506, poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696 i poz. 1815), oraz § 7 Statutu Gminy Mońki, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XVII/143/12 Rady Miejskiej w Mońkach z dnia 30 stycznia 2012r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Mońki (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2012r. poz. 658 z późn. zm.) Rada Miejska w Mońkach uchwała, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectw Pyzy i Zyburty, dokonuje się połączenia jednostek pomocniczych, polegającego na połączeniu Sołectwa Pyzy i Sołectwa Zyburty.

§ 2. 1. Nazwa sołectwa brzmi: "Sołectwo Pyzy-Zyburty".

2. Sołectwo obejmuje obszar administracyjny wsi: Pyzy i Zyburty.

3. Obszar działania i granice Sołectwa Pyzy-Zyburty określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Nadaje się statut Sołectwu Pyzy-Zyburty stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Moniek.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr VIII/85/11 Rady Miejskiej w Mońkach z dnia 28 kwietnia 2011r. w sprawie nadania statutu sołectwa Pyzy (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 134, poz. 1551), oraz Uchwała Nr VIII/95/11 Rady Miejskiej w Mońkach z dnia 28 kwietnia 2011r. w sprawie nadania statutu sołectwa Zyburty (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 134, poz. 1561).

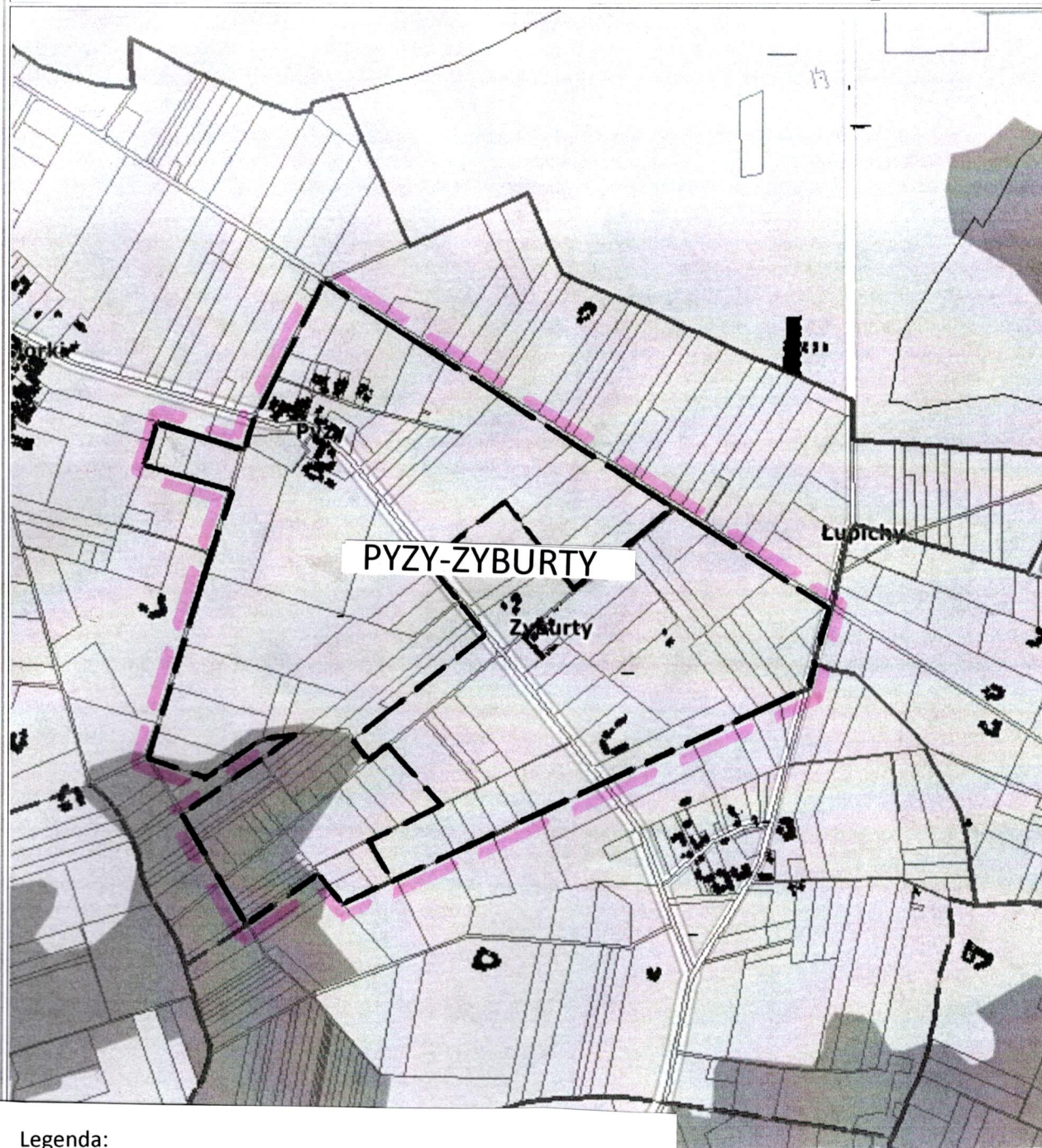
§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Barbara Iwona Iwanicka

SOŁECTWO PYZY-ZYBURTY

Mapa



Legenda:

Granice wsi



Granica sołectwa



STATUT SOŁECTWA PYZY-ZYBURTY

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców wsi Pyzy oraz wsi Zyburty stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Pyzy-Zyburty, zwanej dalej Sołectwem.

§ 2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Mońki.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019r. poz. 506 z późn. zm);
- 2) Statutu Gminy Mońki;
- 3) niniejszego statutu.

§ 5. Teren działania Sołectwa obejmuje obręb wsi Pyzy oraz wsi Zyburty.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska - po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa lub z inicjatywy mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 7. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Mońki;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Mońkach;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Mońki;
- 4) Urzędzie Miejskim - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Mońkach;
- 5) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa Pyzy-Zyburty;
- 6) Radzie Sołectkiej - należy przez to rozumieć Radę Sołectką Sołectwa Pyzy-Zyburty;
- 7) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Pyzy-Zyburty.

Rozdział 2. Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 8. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zakres działania Sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) organizację życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Sołectwa;
- 2) wspieranie i inspirowanie działań o charakterze lokalnym, zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców Sołectwa;
- 3) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na swoim terenie;
- 4) inicjowanie i organizowanie różnych form opieki w ramach pomocy społecznej mieszkańcom potrzebującym tej pomocy;
- 5) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej i poszanowania mienia;

- 6) dbanie o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 7) działania oświatowo - wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 8) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 9) współdziałanie z właściwymi organami w celu poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej i ochrony przeciwpowodziowej;
- 10) podtrzymywanie tradycji kulturowych na swoim terenie.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Miejskiej i Burmistrza z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi i miejscowościami partnerskimi;
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 9. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka składająca się z 3 do 5 osób - o liczbie jej członków decyduje Zebranie Wiejskie.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowych organów.

§ 10. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą:

- 1) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 2) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego;
- 5) opiniowanie w sprawach mienia komunalnego dotyczących sprzedaży, dzierżawy, najmu, użytkowania i innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym oraz w kwestii bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu;
- 6) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach należących do kompetencji Zebrania Wiejskiego.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa w sprawach publicznych;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;

- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) przekazywanie Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) prowadzenie zarządu mieniem, które Gmina przekazała Sołectwu do korzystania;
- 6) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków;
- 7) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń i kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza;
- 9) udział w sesjach Rady Miejskiej na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 10) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 12) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów.

3. W czasie nieobecności Sołtysa spowodowanej chorobą, dłuższym wyjazdem bądź innymi okolicznościami obowiązki pełnienia jego urzędu przejmuje Rada Sołeczka.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

5. Przy wykonywaniu zadań określonych w pkt. 5 Sołtys zasięga opinii Rady Sołeckiej.

§ 12.1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i przyjmowanie wniosków mieszkańców dotyczących Sołectwa i jego funkcjonowania.

2. Rada Sołeczka jest ciałem doradczym Sołtysa.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę potrzeb. Posiedzeniu przewodniczy Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) Przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) Zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) Sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) Inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

§ 14. Pełnienie funkcji przez Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 15.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, radni Rady Miejskiej, Burmistrz i wyznaczone przez niego osoby oraz zaproszeni goście.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

§ 16. Zebranie wiejskie zwoływane jest z wyłączeniem § 22 ust. 1 przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 3) Burmistrza.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza, winno odbyć się w terminie 14 dni, chyba że mieszkańcy proponują termin późniejszy.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na co najmniej 3 dni przed terminem zebrania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

5. O ile w wyznaczonym terminie zebrania nie uczestniczy co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, zebranie przeprowadza się w II terminie bez względu na liczbę jego uczestników i może ono się odbyć w tym samym dniu, który ustalony został dla odbycia zebrania w pierwszym terminie po upływie 15 min.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi zebrania.

§ 19. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys.

§ 20. 1. Obrady zebrania są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Miejskiego w ciągu 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 21. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Miejska w terminie nie późniejszym niż 4 miesiące po wyborach do Rady Miejskiej i powinny się one odbyć w terminie 6 miesięcy od zakończenia kadencji organów sołeckich.

§ 22. 1. Zebranie Wiejskie, na którym mieszkańcy mają dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz ustalając miejsce i termin zebrania, a także drugi termin, jeżeli w pierwszym terminie nie będzie wymaganej liczby osób uprawnionych do głosowania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybory Przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

4. W porządku obrad Zebrania Wiejskiego należy przewidzieć m. in.:

- 1) wybór Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w II terminie zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, który ustalony został dla odbycia zebrania w pierwszym terminie po upływie 15 min.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie danych z ewidencji ludności.

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 - osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru.

5. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania.

6. Protokół podpisuje Przewodniczący zebrania i członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 25. 1. Wybory odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów, których może zgłosić każdy mieszkaniec sołectwa uczestniczący w zebraniu posiadający prawo wyborcze.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 26. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Miejskiego w Mońkach.

2. Po zgłoszeniu kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

3. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują stawiając znak "X" w kratce z lewej strony obok nazwiska jednego, wybranego przez siebie kandydata.

4. Głos jest nieważny, jeżeli wyborca:

- 1) odda głos na więcej niż jednego kandydata;
- 2) nie postawi znaku "X" w żadnej kratce;
- 3) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Miejskiego w Mońkach;
- 4) karta została podarta lub uszkodzona.

5. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 27. 1. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru Sołtysa pomiędzy tymi kandydatami.

2. W przypadku otrzymania tej samej ilości głosów po II turze głosowania przez dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa o wyborze decyduje losowanie. O sposobie losowania decyduje Przewodniczący zebrania.

§ 28. 1. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie sołectwa.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują stawiając znak "X" w kratce z lewej strony obok wybranych nazwisk kandydatów w liczbie określonej w statucie sołectwa bądź mniejszej.

3. Głos jest nieważny, jeżeli wyborca:

- 1) odda głos na większą liczbę kandydatów niż jest wybieranych w sołectwie;
- 2) nie postawi znaku "X" w żadnej kratce;
- 3) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Miejskiego w Mońkach;
- 4) karta została podarta lub uszkodzona.

§ 29. Członkami Rady Sołeckiej zostają osoby, które uzyskały największą liczbę głosów.

§ 30. 1. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna odczytuje protokół i podaje wyniki, które są prawomocne.

2. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja Skrutacyjna przekazuje Przewodniczącemu Zebrania.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 31. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Burmistrza pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 32. 1. Sołtys i Rada Sołeczka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez mieszkańców na Zebraniu Wiejskim odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Miejska;
- 2) Burmistrz;
- 3) 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej winien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim zwołanym przez Burmistrza w terminie 2 miesięcy.

5. Uchwała o odwołaniu podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego, w głosowaniu tajnym i dla swej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 33. 1. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru przez mieszkańców na Zebraniu Wiejskim nowego Sołtysa.

2. Członek Rady Sołeckiej pełni swoją funkcję do czasu wyboru przez mieszkańców na Zebraniu Wiejskim nowego członka Rady Sołeckiej informując o tym Burmistrza.

§ 34. 1. W przypadku odwołania, rezygnacji lub wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Rada Miejska w terminie 2 miesięcy zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 35. 1. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowani nie stawiają się na zebraniu i nie usprawiedliwiają pisemnie swej nieobecności.

2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Odwołanie odbywa się w takim samym trybie jak wybory.

§ 36. 1. Każdy mieszkaniec Sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyborów wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Burmistrz w ciągu 7 dni od daty jego wniesienia i podejmuje decyzję o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

3. W przypadku unieważnienia wyborów Burmistrz zarządza w ciągu 2 miesięcy od daty unieważnienia ponowne wybory na zasadach określonych w statucie.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 37. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Mońki.

3. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołectkiego przesądza corocznie Rada Miejska odrębną uchwałą.

4. Wysokość funduszu sołectkiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa odrębna ustawa.

§ 38. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia gminnego przekazanego przez gminę.

2. Rada Miejska może na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy Burmistrza, wyrazić zgodę na przekazanie Sołectwu w drodze uchwały składników mienia komunalnego w granicach zwykłego zarządu.

3. Przekazanie w zwykły zarząd Sołectwu mienia komunalnego następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Burmistrza i Sołtysa.

4. Sołectwo w stosunku do przekazanego mienia dokonuje czynności w ramach zwykłego zarządu, polegających na:

- 1) utrzymaniu mienia w stanie niepogorszonym,
- 2) korzystaniu z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

5. W imieniu Sołectwa zarząd mieniem sprawuje Sołtys.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 39. 1. Kontrola i nadzór nad działalnością sołectwa sprawowane są na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Kontrolę i nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz.

3. Organy sprawujące kontrolę i nadzór mają prawo do wglądu do dokumentów, żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.

5. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem lub nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności jest nieważna. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Burmistrz w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia uchwały, w trybie określonym w ust. 4.

6. Burmistrz, wszczynając postępowanie w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały, albo w toku tego postępowania, może wstrzymać jej wykonanie.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Miejska w trybie właściwym dla jego uchwalenia.