

**ZARZĄDZENIE NR 412/21**  
**BURMISTRZA MONIEK**

z dnia 1 czerwca 2021 r.

**w sprawie powierzenia spraw oraz upoważnienia Zastępcy Burmistrza**

Na podstawie art. 33 ust. 4, art. 39 ust. 2 i art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735) oraz art. 143 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powierzam Panu Andrzejowi Zdanowiczowi – Zastępcy Burmistrza Moniek prowadzenie następujących spraw:

- 1) koordynowanie przedsięwzięć związanych ze strategicznym rozwojem Gminy Mońki;
- 2) pozyskiwanie środków finansowych na realizację zadań gminnych z funduszy zewnętrznych;
- 3) współdziałanie z organami administracji rządowej i samorządowej w zakresie pozyskiwania funduszy krajowych i unijnych;
- 4) nadzór nad prawidłową organizacją i funkcjonowaniem gminnych jednostek organizacyjnych;
- 5) nadzorowanie realizacji zadań z zakresu:
  - a) inwestycji gminnych,
  - b) gminnych dróg, ulic, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
  - c) ochrony środowiska, ochrony przyrody oraz gospodarki wodnej,
  - d) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych,
  - e) zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz,
  - f) utrzymania czystości i porządku w Gminie oraz gospodarki odpadami,
  - g) zagospodarowania przestrzennego i rolnictwa,
  - h) gospodarki nieruchomościami i mieniem komunalnym,
- 6) nadzór nad sporządzaniem obowiązujących sprawozdań statystycznych;
- 7) kontrola pod względem merytorycznym wydatków Urzędu;
- 8) wykonywanie czynności kierownika Urzędu pod nieobecność Burmistrza Moniek lub wynikającej z innych przyczyn niemożności pełnienia obowiązków przez Burmistrza;
- 9) wykonywanie innych zadań powierzonych przez Burmistrza Moniek.

§ 2. 1. Upoważniam Pana Andrzeja Zdanowicza – Zastępcę Burmistrza Moniek do:

- 1) załatwiania w imieniu Burmistrza spraw, w zakresie wymienionym w § 1, w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń;

- 2) składania w imieniu Gminy Mońki oświadczeń woli w sprawach majątkowych Gminy. Oświadczenie może być składane jednoosobowo;
- 3) podpisywania umów cywilnoprawnych i zleceń w zakresie zarządu mieniem Gminy Mońki oraz w zakresie realizacji zadań ujętych w budżecie Gminy;
- 4) przeprowadzania w imieniu Burmistrza Moniek postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;
- 5) podpisywania dokumentów finansowo-księgowych w zakresie bieżącej obsługi Gminy, dokumentów ZUS w sprawach składek i świadczeń dla pracowników oraz akceptowania wypłat i poleceń dokonania przelewów;
- 6) poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem;
- 7) podpisywania wszelkiej korespondencji, wynikającej z bieżącego funkcjonowania Urzędu, niezastrzeżonej do osobistego podpisu przez Burmistrza Moniek;
- 8) podpisywania poleceń wyjazdów służbowych pracowników Urzędu i kierowników jednostek organizacyjnych;
- 9) Wydawania poleceń służbowych pracownikom Urzędu.

2. W czasie nieobecności Burmistrza Moniek upoważniam Pana Andrzeja Zdanowicza – Zastępcę Burmistrza Moniek do wykonywania czynności kierownika Urzędu, podpisywania zarządzeń, decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń oraz pism wychodzących, sprawozdań i załatwiania spraw niecierpiących zwłoki.

§ 3. Upoważnienia udzielam na czas nieokreślony.

2. Odwołanie niniejszego upoważnienia lub jego ograniczenie może nastąpić w każdym czasie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
mgr Zbigniew Karwowski