

Zarządzenie Nr 519/22
Burmistrza Moniek
z dnia 8 lutego 2022 r.
w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej i trybu
jej działania

Na podstawie § 15 ust. 2 i 3 Uchwały Nr XXXV/305/21 Rady Miejskiej w Mońkach z dnia 30 września 2021 roku w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mońki zarządzam, co następuje:

§ 1

Odwołuję Społeczną Komisję Mieszkaniową w następującym składzie:

1. Pani Wędołowska Agnieszka
2. Pani Skibicka Halina
3. Pani Kozłowska Iwona
4. Pan Beczko Andrzej
5. Pan Zdanowicz Andrzej
6. Pan Popowski Józef
7. Pan Popowski Mariusz
8. Pan Karny Andrzej
9. Pan Wojtkielewicz Eugeniusz
10. Pan Komenda Hubert

§ 2

Powołuję Społeczną Komisję Mieszkaniową w następującym składzie:

1. Pani Kozłowska Iwona
2. Pan Borkowski Krzysztof
3. Pan Czerech Józef
4. Pan Popowski Mariusz
5. Pan Zdanowicz Andrzej

§ 3

Szczegółowy tryb pracy i zakres działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej określa Regulamin, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Nr 14/11 Burmistrza Moniek z dnia 31 stycznia 2011 roku w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej i trybu jej działania.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Mońkach.


BURMISTRZ
marcin Zbigniew Karwowski

Załącznik do Zarządzenia Nr 519/22
Burmistrza Moniek z dnia 8 lutego 2022 r.
w sprawie powołania Społecznej Komisji
Mieszkaniowej i trybu jej działania

REGULAMIN

pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej

1. W skład Społecznej Komisji Mieszkaniowej wchodzi przedstawiciele:
 - a/ Międzygminnego Oddziału ZNP w Mońkach
 - b/ Regionu Podlaskiego NSZ „Solidarność” Oddział w Mońkach,
 - c/ Polskiego Związku Emerytów Rencistów i Inwalidów w Mońkach,
 - d/ Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mońkach
 - e/ Burmistrza Moniek,w łącznej liczbie 5 osób.
2. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzenia mogą odbywać się przy obecności co najmniej połowy składu Komisji, w tym w obecności przewodniczącego Komisji lub jego zastępcy,
3. Społeczna Komisja Mieszkaniowa na swym pierwszym posiedzeniu wybiera przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji należy:
 - a/ uczestniczenie w oględzinach pomieszczeń zajmowanych przez osoby ubiegające się o najem lokalu,
 - b/ opiniowanie wniosków osób ubiegających się o najem i zamianę lokalu,
 - c/ sporządzanie projektu wykazu osób zakwalifikowanych do najmu lokalu,
 - d/ rozpatrywanie uwag i zastrzeżeń do projektów wykazów.
5. Obsługę techniczno - kancelaryjną Społecznej Komisji Mieszkaniowej prowadzi Referat Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa.
6. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Komisji lub zastępca przewodniczącego Komisji.
7. Rozstrzygnięcia Komisji w formie pisemnej opinii lub projektu wykazu osób kwalifikujących się do zawarcia umowy najmu lub zamiany lokalu, podpisane przez przewodniczącego Komisji lub zastępcę przewodniczącego, przekazywane są Burmistrzowi Moniek w terminie 7 dni od dnia zakończenia posiedzenia.
8. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów, natomiast w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji lub zastępcy przewodniczącego w przypadku nieobecności przewodniczącego.
9. Za udział w pracach Komisji członkowie nie pobierają wynagrodzenia.

BURMISTRZ

mgr Zbigniew Kłirowski